Wystawiający zlecenie: Klaudia Murek
tel: +48502934027
email: k.murek@bbats.pl
BBATS/Bydgoszcz

Bydgoszcz, 09-09-2026

Nr ZL5656/06/2026/1

Proszę podać na fakturze nr zlecenia

Przewoźnik	**PPHU KLIMEK SP. Z O.O. SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** *ul. Parczewska 25, 21-580 Horodyszcze* *NIP: 5372694668*
Osoba kontaktowa:	PIOTR KLIMKOWICZ *(tel: 792755788)*
Środek transportu:	WND 0631G Dawid Ciebień / : 693 977 237/

PUNKT TRASY	DATA	SZCZEGÓŁY
COMPLEX-SAD c/o Goodman Kontenerowa 21 PL 80-601 Gdańsk, Polska	2026-09-09	**ZAŁADUNEK** • Towar: *inne*; Opakowanie: *ctns*; Sztuk: *32.00*; Waga brutto [kg]: *580.70*; CBM: *4.75*;
PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWE ŁUKASZ URAMOWSKI Księdza Piotra Ściegiennego 255N PL 25-116 Kielce, Polska	2026-09-10, 08:00	**ROZŁADUNEK** • Towar: *inne*; Opakowanie: *ctns*; Sztuk: *32.00*; Waga brutto [kg]: *580.70*; CBM: *4.75*;
Fracht przewozowy 1000.00 PLN netto + VAT Termin płatności: 45 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i dokumentów transportowych		

Uwagi do zlecenia:

NUMER REFERENCYJNY ZGŁOSZENIA: SENT20260908012601

Klucz przewoźnika: KD-67NF

Nr referencyjny: 95202988

Odprawa celna: Odprawiony w porcie

OWZ dla Przewoźnika

Fakturę należy wystawić na dane: BBA Transport System Sp. z o.o. Sp. k., ul. Lucerny 80, 04-687 Warszawa, NIP: 1132590157. Fakturę i CMR prosimy wysłać na adres faktury@bbats.pl

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do opłaty za prawidłowo wykonaną usługę w terminie podanym na pierwszej stronie zlecenia, licząc od daty otrzymania faktury wraz z potwierdzonym przez odbiorcę, prawidłowo wypełnionym i czystym w sensie prawnym Listem Przewozowym (CMR). Płatność następuje w walucie podanej na pierwszej stronie zlecenia:

a. Dla płatności w PLN, fracht przeliczany wg średniego kursu NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień rozładunku;
b. Dla płatności w EUR, fracht netto płatny w walucie EUR na konto walutowe (EUR) Przewoźnika, natomiast podatek VAT płatny w walucie PLN na konto złotówkowe (PLN) Przewoźnika.

2. Przeliczenie podatku VAT dokonuje się zgodnie z art. 31a, podstawa prawna: Ustawa o podatku od towarów i usług.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy fakturę z kompletem dokumentów przewozowych opisanych numerem zlecenia, nie później niż w terminie 14 dni od daty rozładunku. W przypadku późniejszego dostarczenia dokumentów Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu płatności (w zależności od terminu podanego na zleceniu):

a. z 45 dni do 60 dni – liczonego od daty otrzymania kompletu dokumentów;
b. z 60 dni do 90 dni – liczonego od daty otrzymania kompletu dokumentów.

4. Zlecenie może zostać wykonane wyłącznie przez Przewoźnika posiadającego wymagane licencje, zezwolenia i/lub koncesje na prowadzenie działalności w zakresie niezbędnym do realizacji zleconych czynności, dysponujących odpowiednimi środkami transportu oraz posiadających ważną i opłaconą przez cały okres świadczenia usługi polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego obejmującą przewóz danego rodzaju towaru oraz z sumą ubezpieczenia odpowiadającą w transporcie krajowym wartości przesyłki, a w transporcie międzynarodowym w odniesieniu do przewoźników sumę ubezpieczenia nie niższą niż iloczyn masy brutto przewożonego towaru i 8,33 SDR.

5. Zleceniobiorca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zleceniodawcę tylko w zakresie zgodnym z umową zawartą pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą.

6. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych zgodnych z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

7. Zleceniobiorca oświadcza, iż upoważnia Zleceniodawcę do weryfikacji aktywności polisy, płatności składki (rat składki) oraz zakresu ubezpieczenia OCP i/lub OCS w zakładzie ubezpieczeń, z którym zawarł on umowę ubezpieczenia.

8. Zleceniobiorca nie jest uprawniony do przekierowywania, przeładunku ani czasowego składowania towaru w magazynie lub na innym środku transportu bez uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy. W przypadku naruszenia tego postanowienia, Zleceniodawcy przysługuje prawo do dochodzenia kary umownej w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde pojedyncze zdarzenie stanowiące naruszenie. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.

9. Przy odbiorze przesyłki Zleceniobiorca zobowiązany jest:

a. do sprawdzenia zgodności stanu faktycznego przesyłki z otrzymanym zleceniem transportowym lub inną otrzymaną od Zleceniodawcy dokumentacją dotyczącą przesyłki,
b. do sprawdzenia stanu przygotowania przesyłki do procesu transportowego oraz jej odpowiedniego opakowania, zabezpieczenia i przygotowania do transportu, o ile Przewoźnik fizycznie dokonuje odbioru przesyłki w celu realizacji zlecenia transportowego,
c. do kontroli ilości i jakości ładowanego oraz rozładowywanego ładunku i w razie stwierdzenia niezgodności wstrzymać załadunek i skontaktować się ze Zleceniodawcą. Jednocześnie Przewoźnik ma obowiązek zabezpieczenia ładunku na środku transportowym na czas realizacji usługi,
d. do naniesienia na List Przewozowy (CMR) w polu 18 wszelkich zastrzeżeń dotyczących stanu i ilości towaru, jak również stwierdzenia szkody w przewożonym towarze. Dodatkowo należy sporządzić protokół szkody i niezwłocznie przesłać go do Zleceniodawcy (do spedytora prowadzącego),
e. do oczekiwania w miejscu załadunku na pisemne instrukcje od Zleceniodawcy w razie braku ładunku bądź wszelkich problemów w miejscach załadunku, rozładunku, odpraw celnych itp. Przewoźnik nie może opuścić tego miejsca bez wyraźnej pisemnej zgody Zleceniodawcy.

10. Czas na załadunek, rozładunek oraz odprawę celną w krajach całej Europy 24 godz., a w krajach WNP 48 godz., wolny od dodatkowych opłat (nie wliczając dni wolnych od pracy). Przestoje muszą być udokumentowane w karcie postojowej.

11. Obowiązkiem Zleceniobiorcy jest zachowanie należytej staranności w wydaniu przesyłki osobie uprawnionej, w tym w wydaniu przesyłki podwykonawcy. Przez należytą staranność w wydaniu przesyłki rozumie się działanie Zleceniobiorcy spełniające łącznie następujące warunki:

11.1. W odniesieniu do osoby wskazanej przez nadawcę jako odbiorca przesyłki Zleceniobiorca:

a. dostarczył przesyłkę do miejsca/na adres wskazany przez nadawcę,
b. wydał przesyłkę osobie dorosłej przebywającej w miejscu wskazanym przez nadawcę,
c. otrzymał pokwitowanie odbioru przesyłki opatrzone pieczęcią firmową lub podpisem osoby odbierającej przesyłkę w liście przewozowym CMR lub krajowym liście przewozowym (w odniesieniu do przewozów krajowych).

11.2. W odniesieniu do podwykonawcy usług spedycyjnych/przewozowych Zleceniobiorca:

a. zażądał czytelnych dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszej umowy,
b. sprawdził wiarygodność podwykonawcy w oparciu o dokumenty, o których mowa wyżej, w co najmniej jeden z następujących sposobów:
   - na stronie internetowej Ministerstwa Gospodarki, w bazie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – https://prod.ceidg.gov.pl,
   - na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości – https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu,
   - na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego, w bazie NIP, REGON – http://www.stat.gov.pl,
c. jeżeli postanowienia polisy OCPD i/lub OCS Zleceniobiorcy nakładają na Ubezpieczonego obowiązki dalej idące niż określone w niniejszych OWZ, Ubezpieczony zobowiązany jest do ich należytego wykonania zgodnie z treścią polisy,
d. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przekazania podwykonawcy wszystkich warunków, wymagań oraz instrukcji otrzymanych w ramach niniejszego zlecenia oraz do zapewnienia, aby podwykonawca realizował przewóz na zasadach nie mniej rygorystycznych niż te, którymi objęty jest sam Zleceniobiorca.

12. Zleceniobiorca zobowiązuje się na czas realizacji zlecenia do zapewnienia sprawnego technicznie oraz czystego środka przewozowego, bez zapachów obcych, posiadania wszelkich dokumentów i wyposażenia wymaganych przepisami prawnymi, a niezbędnych do realizacji niniejszego zlecenia. Jednocześnie Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Zleceniodawcy o wszelkich przeszkodach związanych z realizacją zlecenia, a zwłaszcza o każdym spodziewanym opóźnieniu w przyjeździe środka transportu do miejsc załadunku,

rozładunku, odpraw celnych itp. oraz o spodziewanych przestojach.

13. Zleceniobiorca zobowiązuje się na czas realizacji zlecenia do postoju środka transportu wraz z przesyłką na:

a. miejscach strzeżonych,
b. parkingach, w tym MOP, dla samochodów ciężarowych położonych bezpośrednio przy autostradzie lub drodze ekspresowej,
c. przystosowanych dla samochodów ciężarowych parkingach przy motelu lub hotelu,
d. całodobowej stacji benzynowej,
e. miejscach postojowych przy urzędzie celnym, przejściach granicznych lub terminalach promowych,
f. miejscach wskazanych przez policję lub inne upoważnione służby,
g. wyznaczonych przez odbiorcę lub nadawcę miejscach postojowych przeznaczonych dla samochodów ciężarowych.

Jeżeli postanowienia polisy nakładają na Ubezpieczonego obowiązki dalej idące niż określone w niniejszych OWZ, Ubezpieczony zobowiązany jest do ich należytego wykonania zgodnie z treścią polisy.

14. Zleceniobiorca ma obowiązek naniesienia swoich danych na List Przewozowy (CMR) w polu 16, 17 oraz 23.

15. Zleceniobiorca ma obowiązek zabrać z miejsca załadunku wszelkie niezbędne do wykonania przewozu i odpraw celnych dokumenty oraz sprawdzić ich kompletność oraz zgodność zawartych w nich danych z podjętym ładunkiem.

16. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić, że towar zostanie dostarczony w stanie nienaruszonym do urzędu celnego ostatecznego miejsca przeznaczenia, w określonym limicie czasowym i zgodnie z obowiązującymi przepisami celnymi.

17. W przypadku niezachowania warunków prawidłowej realizacji procedury tranzytu, w szczególności z powodu niedostarczenia przez Przewoźnika w terminie towaru wskazanego w dokumencie T1 i wszczęciu w związku z tym postępowania przez Organy celne, wszelką odpowiedzialność finansową z tego tytułu ponosi Przewoźnik, z wyłączeniem sytuacji, gdy niezachowanie warunków prawidłowej realizacji procedury tranzytu wynika z winy BBA Transport System.

18. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za jakiekolwiek działania, zaniechania i oświadczenia swojego personelu i wszelkich innych podmiotów działających w imieniu Przewoźnika, tak jak za własne działania, zaniechania i oświadczenia, w szczególności, ale nie wyłącznie za przestępstwa i wykroczenia w ruchu drogowym, przestępstwa przemytu oraz wszelkich czynów o charakterze karnym.

19. W przypadku dokonania przez BBA Transport System płatności względem osób trzecich, w szczególności Organów Celnych lub na rzecz Klienta BBA Transport System, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zlecenia przez Przewoźnika, Przewoźnik zobowiązuje się do zwrotu wszelkich wpłaconych przez BBA Transport System kwot osobom trzecim, obejmujących między innymi, ale nie wyłącznie (faktyczne lub zagrażające, pośrednie i bezpośrednie) poniesione przez ww. podmioty lub podmioty trzecie w związku ze szkodą (obejmującą rzeczywistą stratę oraz utracone korzyści).

20. BBA Transport System ma prawo do potrącenia należności, o których mowa powyżej, z wynagrodzenia Przewoźnika. Przewoźnik oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powyższych należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia ww. należności z wynagrodzenia przysługującego Przewoźnikowi, BBA Transport System wystawi Przewoźnikowi stosowną notę obciążeniową i prześle ją listem poleconym na adres Przewoźnika lub pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany przez Przewoźnika.

21. W przypadku jakichkolwiek uwag, zastrzeżeń, wątpliwości lub roszczeń ze strony Służby Celnej związanych z wykonywaniem procedury tranzytu w czasie realizacji niniejszego zlecenia bezpośrednio przez organy celne, Przewoźnik niezwłocznie zawiadomi o takim zdarzeniu BBA Transport System.

22. Zleceniodawca zastrzega możliwość obciążenia przewoźnika karami umownymi do pełnej wysokości frachtu za: zawinione przez Przewoźnika opóźnienie przyjazdu auta na miejsce załadunku/rozładunku, podstawienie samochodu niezgodnego ze zleceniem, nieprzestrzeganie instrukcji załączonych do zlecenia i za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania usługi. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary. Wszelkie koszty i kary będące następstwem niewywiązania się z niniejszego zlecenia oraz związane z uszkodzeniem lub zaginięciem towaru ponosi Przewoźnik.

23. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy handlowej BBA Transport System. Zleceniobiorca przyjmując do realizacji zlecenie transportowe zobowiązuje się nie oferować bezpośrednio usług transportowych nadawcy i odbiorcy towaru w okresie 2 lat od daty otrzymania powyższego zlecenia. Przy każdym naruszeniu tego warunku Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Zleceniobiorcy kwoty 50 000 EUR tytułem kary umownej za czyn nieuczciwej konkurencji, Zleceniobiorca natomiast zobowiązuje się do zapłaty tejże kary umownej. Zapłata kary umownej nie wyłącza uprawnienia BBA Transport System do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

24. Przewoźnik zobowiązuje się do zapłaty Zleceniodawcy wszelkich kosztów obciążenia w ciągu 30 dni od daty zaistnienia szkody. W przypadku braku zapłaty Przewoźnik wyraża zgodę na kompensatę tej kwoty z wymagalnymi oraz niewymagalnymi wierzytelnościami z przysługującego mu wynagrodzenia za fracht.

25. Brak pisemnych zastrzeżeń w ciągu 30 minut od otrzymania niniejszego zlecenia oznacza zgodę na wykonywanie zlecenia na podanych w nim warunkach.

26. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygnięcia sporów z niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

27. Cesja wierzytelności wymaga pisemnego wniosku Zleceniobiorcy oraz pisemnej zgody Zleceniodawcy.

Zlecenie potwierdzone elektronicznie
(nie wymaga podpisu ani stempla)

.....

(PODPIS ZLECENIOBIORCY)

Oświadczam, iż akceptuję ogólne warunki zlecenia