Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług, opublikowaną 1 września 2025 r., od 1 lutego 2026 r. w Polsce zostaje wprowadzony obowiązek wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Obowiązek ten będzie wprowadzany etapowo i obejmie:

- od 1 lutego 2026 r. przedsiębiorców, których wartość sprzedaży (wraz z kwotą podatku VAT) przekroczyła w 2024 r. 200 mln zł,
- od 1 kwietnia 2026 r. pozostałe podmioty gospodarcze, w tym jednoosobowe działalności gospodarcze (JDG),
- od 1 stycznia 2027 r. mikroprzedsiębiorców, których miesięczne obroty nie przekraczają 10 tys. zł.

Jednocześnie wszyscy przedsiębiorcy – niezależnie od wielkości - będą zobowiązani do odbierania faktur za pośrednictwem KSeF już od 1 lutego 2026 r.

Szczegółowe informacje oraz instrukcje znajdą Państwo pod linkiem: https://ksef.podatki.gov.pl/

W związku z powyższym Omida VLS podejmuje działania mające na celu wdrożenie niezbędnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić pełną zgodność z nowymi regulacjami prawnymi.

Mając na uwadze powyższe, zwracamy się z prośbą o przygotowanie się do wystawiania faktur zgodnie z poniższym załącznikiem oraz o weryfikację czy Państwa systemy informatyczne są gotowe do integracji z KSeF.

Jednocześnie informujemy, że niezależnie od faktu wystawiania faktur w KSeF, podwykonawcy są nadal zobowiązani do przekazywania faktur oraz wymaganych dokumentów potwierdzających wykonanie transportu w trybie określonym w zleceniu transportowym.

Wymagane informacje	**Pole w schemie KSeF xml**	**Przykład**
Data wykonania usługi	/Fa/P_6 bądź /Fa/OkresFa	02.01.2026
Numer zlecenia transportowego	/Fa/WarunkiTransakcji/Zamowienia/NrZamowienia	LOG/00125/01/26
W przypadku faktur zbiorczych prosimy o każdorazowe zamieszczanie wszystkich wymaganych informacji, zgodnie z przedstawionym przykładem.	/Fa/DodatkowyOpis	1.zlecenie transportowe, LOG/00126/01/26 2. zlecenie transportowe, LOG/00127/01/26
Nazwa towaru/usługi	/Fa/P_7	Usługa transportowa
Forma płatności	/Fa/Platnosc/FormaPlatnosci	RachunekBankowy
W przypadku faktury w walucie obcej prosimy o podanie: Kurs oraz data przeliczenia wg NBP	/Fa/WarunkiTransakcji/KursUmowny i /Fa/WarunkiTransakcji/WalutaUmowna	Kurs 4,248900 z dnia 30/12/2025
Konto bankowe wraz z walutą, na które zrealizowana powinna zostać płatność	/Fa/Platnosc/RachunekBankowy	33XXXX1462XXXX073070000001
Dane kontaktowe	/Podmiot1/DaneKontaktowe	XYZ
Dla faktur korygujących – numer faktury pierwotnej	/Fa/DaneFaKorygowanej	Np. 01234/05/26
Dla faktur korygujących – przyczyna korekty	/Fa/PrzyczynaFaktury	Np. błędna data sprzedaży

Wystawiający zlecenie: Zuzanna Kozłowska
email: zuzanna.kozlowska@omida-vls.com
Oddział Omida VLS /o. Wyszków

Wyszków, 24-09-2026

Zlecenie transportowe Nr LOG/05209/09/26/2

Proszę podać na fakturze nr zlecenia

Przewoźnik	**PPHU KLIMEK SP. Z O.O. SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** *ul. Parczewska 25, 21-580 Horodyszcze* *NIP: 5372694668*
Osoba kontaktowa:	
Środek transportu:	

PUNKT TRASY	DATA	SZCZEGÓŁY
Galwano Perfekt Murowana Goślina Wołodyjowskiego 30 PL 62-095 Murowana Goślina, Polska	2026-09-24 12:00 - 13:00	**ZAŁADUNEK** • Towar: *Art. przemysłowe*; Opakowanie: *FTL*; Sztuk: *3.00*; Waga brutto [kg]: *1000.00*; Uwagi: *120x80*
Master Die Casting Sp. z o.o. Bohaterów Warszawy 33 PL 75-211 Koszalin, Polska	2026-09-24 17:00 - 19:00	**ROZŁADUNEK** • Towar: *Art. przemysłowe*; Opakowanie: *FTL*; Sztuk: *3.00*; Waga brutto [kg]: *1000.00*; Uwagi: *120x80*
Fracht przewozowy 750 PLN netto + VAT Termin płatności: 60 dni od daty otrzymania dokumentu		

Uwagi do zlecenia:

PO ROZŁADUNKU PROSZĘ O JAK NAJSZYBSZE PRZESŁANIE SKANÓW DOKUMENTÓW NA zuzanna.kozlowska@omida-vls.com ORAZ ORYGINAŁÓW POCZTĄ TRADYCYJNĄ DO RADZYMINA.

Proszę, by kierowca przedstawiał się że jest z Omidy! z Góry dziękuję.

PPHU KLIMEK SP. Z O.O. Sp. Z O.O.
PARCZEWSKA 25 21-580 HORODYSZCZE, PL
NIP: PL5372694668
PIOTR KLIMKOWICZ (1313442-1)
tel. (0048) 511210546
biuro@pphuklimek.pl

PPHU KLIMEK SP. Z O.O.
ul. Parczewska 25
21-580 Horodyszcze
NIP: 5372694668
Tel.: 511 210 546
E-mail: biuro@pphuklimek.pl

Kierowca: Arkadiusz Stanisław Budziarski
Tel.: 722 071 442

Samochód: Renault Master
Nr rej.: SZA 1881C

INFORMACJE KONTAKTOWE

- w sprawie wystawiania faktur: dokumentacja@omida-vls.com,
- w sprawie płatności: payments@omida-vls.com,
- w sprawie skonta: kontakt@omipay.pl.

JEŚLI ZLECENIE NIE STANOWI INACZEJ, WYMAGANE JEST PRZESŁANIE ORYGINALNYCH DOKUMENTÓW TRANSPORTOWYCH NA ADRES WSKAZANY PONIŻEJ W PKT. 1.3

Nie chcesz czekać na termin płatności, przyśpiesz płatność faktury, kliknij: https://omida-finance.com/omipay/
Chcesz zdobyć atrakcyjne rabaty na paliwo i oszczędzać więcej, kliknij: https://omida-finance.com/omitank/

WAŻNE ! - WYSTAWIANIE FAKTUR ZBIORCZYCH
Niedozwolone jest łączenie na jednej fakturze zbiorczej zleceń transportowych w różnych formatach, tj. zaczynających się na „LOG…", „OVL…" lub „Z". Faktury wystawione z naruszeniem powyższego postanowienia nie będą[IK1.1] przyjmowane do rozliczenia i podlegają obowiązkowej korekcie.

WARUNKI ZLECENIA

1. Zasady wystawiania faktur i wysyłki dokumentów
1.1. Wartość faktury musi być zgodna z frachtem znajdującym się na zleceniu transportowym. Wszelkie koszty dodatkowe powinny zostać wykazane oddzielną fakturą bądź notą obciążeniową, **której termin płatności jest zgodny z terminem płatności na zleceniu.**
1.2. Jeżeli strony nie ustaliły inaczej, to fakturę należy wystawić w PLN i w kwocie wynikającej z przeliczenia stawki frachtu wg kursu średniego NBP ogłoszonego w dniu poprzedzającym dzień rozładunku. Wszelkie kary umowne przewidziane w niniejszych warunkach zlecenia rozliczane będą w walucie euro (EUR), z tym zastrzeżeniem, że kary umowne ustalane w wysokości równowartości frachtu rozliczane będą w walucie w jakiej ustalono fracht.
1.3. Przesłanie kompletu dokumentów na inny adres Zleceniodawcy niż wskazany skutkować będzie wydłużeniem terminu płatności maksymalnie o dodatkowe 14 dni wynikające z konieczności przekazania dokumentów na właściwy adres lub nałożeniem opłaty manipulacyjnej za czynności związane z dodatkową obsługą zlecenia w kwocie 50 euro.

ADRES DO WYSYŁKI DOKUMENTÓW	DANE DO FAKTURY
OMIDA VLS Sp. z o.o. Konstytucji 3 Maja 30, 05-250 Radzymin	**OMIDA VLS Sp. z o.o. Aleja Grunwaldzka 472C, 80-309 Gdańsk NIP: 5851466250**

1.4. Wraz z dokumentami transportowymi Zleceniobiorca, zobowiązuje się przesłać:
a) wizualizację faktury (skan/zdjęcie/wydruk) wraz z numerem KSeF - w przypadku, gdy Zleceniobiorca podlega obowiązkowi przesłania faktur do Krajowego Systemu e-Faktur, lub
b) wydruk faktury lub fakturę w formie elektronicznej - w przypadku, gdy Zleceniobiorca nie podlega obowiązkowi przesłania faktur do Krajowego Systemu e-Faktur
1.5. W przypadku, gdy Zleceniobiorca podlega obowiązkowi przesłania faktur do Krajowego Systemu e-Faktur, zobowiązany jest do dostarczenia listu CMR/ WZ wraz z informacją umożliwiającą w jasny sposób odpowiednie powiązanie dokumentów z fakturą KSeF lub dołączyć do dokumentów wizualizację faktury. W przypadkach: braku informacji, braku ww. dokumentów lub późnieniu w ich dostarczeniu, w stosunku do daty dostarczenia faktury, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zawieszenia biegu terminu płatności oraz

nałożenia opłaty manipulacyjnej za czynności związane z dodatkową obsługą zlecenia w kwocie 100 euro.
1.6. W przypadku braku przesłania dokumentów transportowych stanowiących dowód realizacji usługi zgodnie ze zleceniem, Zleceniodawcy przysługuje prawo do zakwestionowania faktu realizacji usługi i tym samym do zawieszenia biegu terminu płatności.
1.7. W każdym przypadku faktura winna zawierać numer zlecenia transportowego nadany przez Zleceniodawcę, umożliwiając w jasny sposób odpowiednie powiązanie pozycji faktury i dokumentów ze zleceniem transportowym.
1.8. Zleceniobiorca zobowiązany jest wskazania jako daty sprzedaży/wykonania usługi, w której faktycznie dostarczył towar do miejsca przeznaczenia i dokonał jego rozładunku, zgodnie z dokumentami przewozowymi. W przypadku faktur zbiorczych jest to data ostatniego rozładunku z listy zleceń objętych fakturą.
1.9. Faktura zbiorcza może obejmować wyłącznie zlecenia, których rozładunek nastąpił w tym samym miesiącu kalendarzowym. Usługi zakończone w różnych miesiącach wymagają wystawienia osobnych faktur.
1.10. Zleceniodawca nie jest zobowiązany do odesłania potwierdzonej kopii faktury

2. Wraz z fakturą Zleceniobiorca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy:
2.1. **w terminie 48 h od daty rozładunku – w formie elektronicznej** - czytelne kopie wszystkich dokumentów transportowych towarzyszących przesyłce w formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią, w szczególności ze znajdującymi się na nich zapiskami, datami, pieczęciami i podpisami; dokumenty powinny zawierać czytelne daty załadunku i odbioru, a także czytelne podpisy i pieczątki załadowcy i odbiorcy pod rygorem kary umownej w wysokości 2 % frachtu brutto za każdy dzień opóźnienia (płatnej w terminie 7 dni dnia zdarzenia uzasadniającego obowiązek zapłaty kary umownej
2.2. **w terminie 10 dni od daty rozładunku** - oryginały wszystkich dokumentów transportowych (chyba, że warunki zlecenia stanowią inaczej) towarzyszących przesyłce; dokumenty powinny zawierać czytelne daty załadunku i odbioru, a także czytelne podpisy i pieczątki załadowcy i odbiorcy pod rygorem kary umownej w wysokości 1 % frachtu brutto za każdy dzień opóźnienia, płatnej w terminie 7 dni dnia zdarzenia uzasadniającego obowiązek zapłaty kary umownej (naruszenia niniejszego punktu 2.2 zlecenia).

3. W razie utraty dokumentów związanych z przewozem, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 130 % frachtu brutto. Za utratę uważa się nieprzedstawienie Zleceniodawcy żądanych dokumentów
w terminie 30 od dnia zakończenia przewozu. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia upływu tego 30 – dniowego terminu.

4. Termin płatności wynosi 60 dni, o ile szczegółowe warunki zlecenia nie stanowią inaczej i liczony jest od daty otrzymania faktury wraz z kompletnym, i prawidłowym zestawem dokumentów transportowych (wysłanych na adres i w formie ustalonej dla ich doręczenia), i jednocześnie warunkowany jest pozytywnym przejściem zbadania jakości usługi, wykonanej przez Zleceniobiorcę, zgodnie z art. 9 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Badanie jakości przeprowadzane jest w oparciu o przedstawione przez Zleceniobiorcę dowody wykonania usługi, w szczególności dokumenty przesłane Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę w formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią, w tym z znajdującymi się na nich zapiskami, datami, pieczęciami i podpisami. Badanie jest przeprowadzane przez Zleceniodawcę bez zbędnej zwłoki. W przypadku braku pozytywnego przejścia badania jakości, Zleceniodawca ma prawo do zawieszenia biegu terminu płatności do momentu otrzymania prawidłowej dokumentacji oraz nałożenia opłaty manipulacyjnej za czynności związane z dodatkową obsługą zlecenia w kwocie 100 euro.

5. Za datę płatności uważa się datę złożenia przez Zleceniodawcę polecenia przelewu bankowego należności Zleceniobiorcy.

6. Zleceniobiorca oświadcza, iż podczas wykonywania niniejszego Zlecenia transportowego pozostaje czynnym płatnikiem podatku Vat. W przypadku braku aktywności, Zleceniodawcy przysługuje roszczenie o zwrot kwoty w wartości nadpłaconego w całości podatku vat, w związku z nieprawidłowo wystawioną fakturą przez Zleceniobiorcę.

7. Obowiązuje całkowity zakaz dokonywania przez Zleceniobiorcę cesji wierzytelności, która przysługiwać jemu będzie wobec naszej firmy z jakiegokolwiek tytułu związanego z zawarciem niniejszej umowy, w tym w szczególności z tytułu jej wykonania przez Zleceniobiorcę. Możliwe jest sfinansowanie faktur przed ustalonym terminem płatności poprzez aplikację Omipay. Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu: +48 739 944 449 oraz e-mail: kontakt@omipay.pl

8. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień w pkt.7 w tym w szczególności przypadku poprzez podjęcie próby dokonania cesji poprzez zgłoszenie wierzytelności do sprzedaży na giełdę wierzytelności, Zleceniodawca uprawniony będzie do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości równowartości kwoty frachtu brutto wynikającego z umowy, z której wierzytelność jest bądź ma być przedmiotem cesji. W przypadku zawarcia bądź złożenia oferty zawarcia wierzytelności wynikających z kilku umów, kary umowne ulegają kumulacji.

9. Zleceniobiorca odpowiada za prawidłowe rozmieszczenie i zabezpieczenie towaru na aucie. W przypadku przekroczenia dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i/lub przekroczenia nacisków na osie odpowiedzialności leży wyłącznie po stronie Zleceniobiorcy.

10. Zleceniobiorca zobowiązany jest dokonywać postojów wyłącznie na parkingach strzeżonych.

11. Podczas każdego postoju kierowca zobowiązany jest w przypadku opuszczenia pojazdu dokładnie go zamknąć na wszystkie zamki fabryczne i uruchomić wszystkie zainstalowane zabezpieczenia przeciw kradzieżowe, alarm, immobiliser itp., a także zabrać ze sobą dokumenty pojazdu i dokumenty przewozowe.

12. Przewoźnik zobowiązany jest zgłosić status Zleceniodawcy, drogą mailową lub poprzez komunikatot (np. TRANSie, WhatsApp,itp.), każdorazowo natychmiast po zakończeniu załadunku i natychmiast po zakończeniu rozładunku. Brak statusu skutkuje nałożeniem opłaty manipulacyjnej w wysokości 25 euro za każdy brakujący status.

13. Przy wydawaniu przesyłki odbiorcy winny być spełnione następujące warunki:
13.1. przesyłka winna być dostarczona do siedziby firmy lub miejsca zamieszkania odbiorcy według danych wskazanych przez nadawcę w liście przewozowym CMR lub w liście przewozowym oraz w zleceniu transportowym, którego niniejsze warunki dotyczą;
13.2. przesyłka winna być wydana osobie dorosłej znajdującej się pod wskazanym adresem; osoba odbierająca winna pokwitować odbiór czytelnym podpisem (imieniem i nazwiskiem) i wskazać nazwę firmy, w imieniu której działa;
13.3. pokwitowanie winno być opatrzone: w przypadku, gdy adresatem jest osoba fizyczna: numerem dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości odbiorcy, a dowód osobisty lub inny dowód tożsamości został okazany Zleceniobiorcy; - w przypadku, gdy adresatem jest przedsiębiorca / firma: pieczęcią firmową.
13.4. W żadnym przypadku zleceniobiorca nie jest upoważniony do samodzielnej zmiany miejsca wydania towaru

14. O ile w zleceniu przewozowym nie zawarto odmiennego wskazania, Przewoźnik (Zleceniobiorca) zobowiązany jest do wymiany zwrotnych palet Euro w miejscu załadunku (Dopuszczalne są jedynie palety kategorii I, czyli zupełnie nowe albo używane, czyste, nienoszące śladów eksploatacji w postaci uszkodzeń, bez przebarwień i śladów zabrudzeń drewna, bez zniszczonych elementów i niewymagające naprawy.) oraz w miejscu rozładunku w stosunku 1:1 oraz do uzyskania od nadawcy /odbiorcy prawidłowo wypełnionego i podpisanego kwitu paletowego. Taki kwit paletowy stanowi dokument przewozowy podlegający przekazaniu Zleceniodawcy zgodnie z warunkami zastrzeżonymi wyżej, m.in. w pkt 2 i 3. Przewoźnik (Zleceniobiorca) ma prawo nie odebrać palet na miejscu rozładunku jedynie uzyskawszy wpis w kwit paletowy: „Palet nie wydano z powodu braku palet na wymianę". W przypadku niedokonania wymiany palet lub palety wbrew obowiązkowi, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 25 EUR za każdą niewymienioną paletę. Za nieuzyskanie przez Zleceniobiorcę kwitu paletowego Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 25 EUR za każdą paletę, której wymiana lub brak wymiany stwierdzone miały być w takim kwicie paletowym wypełnionym i podpisanym przez nadawcę lub odbiorcę. Nieprzekazanie przez Zleceniobiorcę kwitu paletowego, zgodnie z powyższymi warunkami, w terminie 14 dni od dnia rozładunku tożsame jest z jego nieuzyskaniem przez Zleceniobiorcę. Jeśli wartość poniesionej przez Zleceniodawcę szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniodawca może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych tj. ponad wartość obciążenia z tytułu takich kar umownych. Zwrot palet na miejsce załadunku możliwy jest jedynie w terminie 30 dni od dnia załadunku. W przypadku braku palet na wymianę na miejscu rozładunku, zastrzegamy sobie prawo do wskazania innego miejsca ich odbioru.

15. Pierwsze 48 godzin postoju na załadunek i osobno na rozładunek (72 godziny w krajach Wspólnoty Niepodległych Państw), a także postój w soboty, niedziele i święta będące dniami ustawowo wolnymi od pracy zgodnie z normami obowiązującymi na terenie RP lub kraju postoju przy załadunku lub rozładunku, są wolne od dodatkowych opłat postojowych. Przewoźnik bowiem przyjmując niniejsze zlecenie do wykonania, zobowiązuje się w ramach ustalonego frachtu spełniać świadczenie za wynagrodzeniem bez dodatkowych opłat przez okres obejmujący czas od godziny załadunku do najpóźniej oznaczonej godziny rozładunku wskazanych na stronie pierwszej zlecenia oraz czas ewentualnie zaistniałego przestoju, o którym mowa w zdaniu poprzednim. W przypadku opóźnienia przewoźnika na rozładunek, do wskazanego wyżej czasu przestoju dolicza się czas takiego opóźnienia. Świadczenie przewozu kończy się w chwili dokonania rozładunku.

16. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za postoje na granicach państw, Urzędach Celnych oraz w dniach ograniczonego poruszania się samochodów ciężarowych. W pozostałym zakresie Zleceniobiorcy przysługuje kara umowna w kwocie 100 euro za każde rozpoczęte 24 godziny przestoju po upływie okresu świadczenia, o którym mowa w pkt 15. Termin zapłaty kary umownej strony oznaczają na 60 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.

17. Zleceniobiorca zobowiązany jest udokumentować postój i jego czas podczas czynności załadunkowych i rozładunkowych kartą postojową potwierdzoną odpowiednio przez nadawcę lub odbiorcę. Podstawą naliczenia opłat postojowych (w tym kary umownej, o której mowa w pkt 16) może być wyłącznie karta postojowa potwierdzona przez nadawcę lub odbiorcę. Opłaty przysługują Zleceniobiorcy wyłącznie w sytuacji informowania Zleceniodawcy o zaistniałym opóźnieniu w załadunku lub rozładunku w momencie jego wystąpienia.

18. Zleceniobiorca zobowiązany pozostaje do stosowania się do wszelkich procedur obowiązujących u Nadawcy jak i Odbiorcy towaru. Zleceniobiorca zobowiązany pozostaje do podpisania dokumentów dotyczących zapoznania się z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz wszelkich innych procedur obowiązujących podczas wykonywania usługi transportowej. Ponadto Zleceniobiorca

zobowiązany pozostaje do poddania się badania się badaniem alkomatem, gdy zachodzi uzasadniona obawa o stan jego stan trzeźwości. Niniejsze zapisy mają zastosowanie do wszelkich miejsc w których dokonywany jest załadunek jak i rozładunek. Odmowa zastosowania się do powyższego będzie traktowana jak anulacja zlecenia z wyłącznej winy Zleceniobiorcy w takim przypadku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości równowartości frachtu brutto

19. Zleceniobiorcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu przestoju ponad wartość kary umownej. W przypadku zgłoszenia przez Zleceniobiorcę w toku realizacji zlecenia powstałej lub mogącej powstać w przyszłości szkody przekraczającej wartość wskazanej w pkt 16 kary umownej, dopuszcza się sporządzenie przez strony przed rozładunkiem dokumentu stwierdzającego wartość deklarowanej przez Zleceniobiorcę szkody. Deklarację tę wpisuje się na właściwym Formularzu Deklaracji, w którym oświadczenie Zleceniobiorcy jak następuje: „Roszczenie przyjął:" oznacza przyjęcie zgłoszenia szkody. Zleceniodawca nie ma obowiązku wyrażenia zgody na dokonanie wypłaty, która uzależniona jest od jego arbitralnej oceny zasadności żądania Zleceniobiorcy, przez co wyłącza się odpowiedzialność Zleceniodawcy za treść tej decyzji. Pracownik/ współpracownik zawierający niniejsze zlecenie nie jest uprawniony do rozstrzygania w przedmiocie zgłoszonego roszczenia. Osobą uprawnioną jest wyłącznie kierownik działu reklamacji, który poinformuje Zleceniobiorcę o decyzji po otrzymaniu w okresie po rozładunku dokumentacji i informacji niezbędnych dla ustalenia zasadności roszczenia.

20. Zleceniodawca oświadcza, a Zleceniobiorca poprzez przyjęcie zlecenia przyjmuje do wiadomości, że pracownik/współpracownik Zleceniodawcy, który doprowadził do zawarcia zlecenia, nie jest uprawniony do składania oświadczeń woli za spółkę w przedmiocie zmiany wysokości ustalonego w zleceniu wynagrodzenia/frachtu lub w przedmiocie zaciągnięcia jakichkolwiek innych zobowiązań pieniężnych a także w przedmiocie żądań Zleceniobiorcy co do wyłączenia lub zmiany treści zlecenia w zakresie jakichkolwiek uprawnień przysługujących Zleceniodawcy z mocy postanowień zlecenia (w tym w szczególności postanowień niniejszego pkt 15) w okresie rozpoczętego już przewozu w wykonaniu tego zlecenia.

21. W okresie realizacji zlecenia tj. od przyjęcia ładunku do jego wydania Zleceniobiorca powstrzyma się od kierowania wobec Zleceniodawcy wbrew jego woli lub zgody żądania w przedmiocie zmiany wysokości wynagrodzenia/ frachtu lub w przedmiocie zaciągnięcia przez Zleceniodawcę jakichkolwiek innych zobowiązań pieniężnych a także żądań Zleceniobiorcy co do wyłączenia lub zmiany treści zlecenia w zakresie jakichkolwiek uprawnień przysługujących Zleceniodawcy z mocy postanowień zlecenia (w tym w szczególności postanowień niniejszego pkt 17).

22. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie transportowe osobiście. Zleceniobiorca może podzlecić wykonanie niniejszej umowy podmiotowi trzeciemu wyłącznie po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy w formie dokumentowej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszego punktu, Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w wysokości równowartości frachtu brutto. Zleceniodawca może dochodzić wobec Zleceniobiorcy odszkodowania w tym przypadku w pełnej wysokości, tj. ponad kwotę stanowiącą wartość zastrzeżonej z opisanego tytułu kary umownej.

23. Zleceniobiorcę obowiązuje całkowity zakaz przeładunków lub doładunków bez uzyskania wcześniejszej zgody Zleceniodawcy, której wyrażenie winno nastąpić w formie dokumentowej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszego punktu, Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w wysokości równowartości frachtu brutto. Zleceniodawca może dochodzić wobec Zleceniobiorcy odszkodowania w tym przypadku w pełnej wysokości, tj. ponad kwotę stanowiącą wartość zastrzeżonej z opisanego tytułu kary umownej.

24. Środek transportu powinien być wyposażony w system nawigacji satelitarnej GPS z opcją monitorowania przez platformę www. Zleceniobiorca zobowiązuje się udostępnić GPS, podając hasło i login, na każde wezwanie Zleceniodawcy.

25. W przypadku podstawienie auta nieumytego i niedostosowanego do Ogólnych Warunków Przewozu Omida VLS Sp. z o.o., Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości frachtu brutto.

26. W przypadku spóźnienia w podstawieniu samochodu w miejscu załadunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości równowartości frachtu brutto.

27. W przypadku niepodstawienia samochodu w miejscu załadunku z jakiegokolwiek powodu niedotyczącego Zleceniodawcy, w tym z powodu wypowiedzenia przez Zleceniobiorcę niniejszej umowy a także w przypadku niepodjęcia przez Zleceniobiorcę (z przyczyn jego dotyczących) całości lub części ładunku pomimo podstawienia samochodu w miejscu załadunku, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości równowartości frachtu brutto. Strony oświadczają, że Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy przed ustalonym w umowie terminem rozpoczęcia jej wykonywania przez Zleceniobiorcę (przed podstawieniem pojazdu pod załadunek) w sytuacji oświadczenia przez Zleceniobiorcę o niemożliwości terminowego podstawienia pojazdu pod załadunek lub uzyskania w inny sposób przez Zleceniodawcę informacji poddających w wątpliwość terminowego podstawienia przez Zleceniobiorcę pojazdu pod załadunek. W przypadku skorzystania przez Zleceniodawcę z prawa odstąpienia od umowy w warunkach wskazanych w zdaniu poprzednim, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości równowartości ustalonego frachtu brutto. Zleceniodawca może dochodzić wobec Zleceniobiorcy odszkodowania w tym przypadku w pełnej wysokości, tj. ponad kwotę stanowiącą wartość zastrzeżonej z opisanego tytułu kary umownej.

28. W przypadku anulacji zlecenia przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorcy przysługuje jedynie zwrot kosztów poniesionych w związku z podjazdem auta do miejsca załadunku. Zwrot kosztów nie może przekroczyć 50 EUR w przypadku transportu międzynarodowego i 200 PLN w przypadku transportu krajowego. Poniesione koszty muszą zostać udokumentowane przez Zleceniobiorcę.

29. W przypadku spóźnienia w podstawieniu samochodu w miejscu rozładunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej:
a) w przypadku przewozu krajowego w wysokości dwukrotności frachtu brutto;
b) w przypadku przewozu międzynarodowego w wysokości frachtu brutto;
c) w przypadku transportu kabotażowego w wysokości zgodnej z obowiązującym w danym kraju prawem o ile w zleceniu przewozowym nie zawarto odmiennego wskazania.

30. W przypadku reklamacji, należność za fracht oraz inne dotychczasowe zobowiązania zostaną wstrzymane do czasu zakończenia reklamacji w postępowaniu reklamacyjnym prowadzonym zarówno przeciwko Zleceniodawcy jak i Zleceniobiorcy, przez co strony rozumieją zawieszenie biegu wymagalności roszczenia.

31. W przypadku stwierdzenia na rozładunku, odstępstwa na wydruku temperatury z termografu, od instrukcji zawartej w zleceniu, odbiorca ma prawo nie przyjąć towaru bez dokonania oględzin. W takim przypadku Zleceniobiorca będzie zobowiązany do powrotu na załadunek na własny koszt. Dodatkowo, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości frachtu brutto.

32. Zgłoszenia i nieprawidłowości związane z ochroną towarów niebezpiecznych (ADR) należy zgłaszać do spedytora prowadzącego zlecenie i/lub pod numerem +48 505 877 699

33. Przez przyjęcie niniejszego zlecenia Zleceniobiorca oświadcza, iż ma świadomość, że wszelkie dane związane z przewozem takie jak: dane nadawcy, odbiorcy, kontrahenta Zleceniodawcy, trasy, stawki frachtu stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy.

34. W związku z powyższym Zleceniobiorca nie ma prawa wykorzystywać w swojej działalności danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w trakcie wykonywania umowy oraz w okresie 3 lat po jej zakończeniu. Za naruszenie powyższego obowiązku uważane będzie w szczególności składanie ofert bezpośrednio kontrahentom Zleceniodawcy oraz realizowanie przewozów na ich rzecz bez pośrednictwa Zleceniodawcy.

35. Za naruszenie obowiązku, o którym mowa w pkt 34. uważane będzie również składanie ofert bezpośrednio klientom Zleceniodawcy lub realizowanie przewozów na ich rzecz bez pośrednictwa Zleceniodawcy przez podwykonawców Zleceniobiorcy, przy pomocy których wykonywał on przewozy na rzecz Zleceniodawcy z zastrzeżeniem, iż dotyczy to wyłącznie tych klientów Zleceniodawcy, na rzecz których dany podwykonawca wykonywał przewóz w ramach realizacji umowy przewozu zleconej przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku określonego w niniejszym punkcie, Zleceniodawca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 100.000 euro za każde naruszenie.

36. Ochrona danych osobowych
36.1. Usługi świadczone przez Omida VLS Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, Aleja Grunwaldzka 472C, 80-309 Gdańsk i podmioty powiązane z spółkami z Grupy Omida obejmują przetwarzanie danych osobowych osób, których dane dotyczą, w imieniu Kontrahenta. W odniesieniu do takich danych osobowych Omida VLS Sp. z o.o., będzie pełnić funkcję Podmiotu przetwarzającego, a Kontrahent będzie pełnić funkcję Administratora. Omida VLS Sp. z o.o. może występować również jako odrębny Administrator Danych, gdy powierza Usługę swoim Podwykonawcom, którzy będą pełnić rolę podmiotu przetwarzającego.
36.2. Tego typu przetwarzanie jest przedmiotem „Polityki ochrony danych osobowych spółki Omida VLS Sp. z o.o. w zakresie międzynarodowych i krajowych usług spedycyjnych, logistycznych, przewozowych, agencji celnych oraz innych związanych z obsługą obrotu towarowego”, którą opublikowano na stronie Omida VLS (https://omida.pl/polityka-prywatnosci/)
36.3. W przypadku zaakceptowania oferty niniejszy zapis zawierający wyżej wspomniane odwołanie należy zakwalifikować jako umowę w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
36.4. Informujemy, że Państwa dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zlecenia transportowego przetwarzane są: (i) w celu prowadzenia korespondencji z Państwem, co stanowi uzasadniony interes Administratora (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz (ii) wykonania umowy zlecenia transportowego (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
36.5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane jedynie organom lub podmiotom publicznym, uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
36.6. Państwa dane są przekazywane do spółki Omida Finance Sp. z o.o. (KRS: 0001035014) oraz do spółki Omida Shared Services Center Sp. z o.o. (KRS: 0001056562), w celu świadczenia usług podwykonawstwa związanego z obsługą i realizacją płatności Państwa należności wynikających niniejszego zlecenia, w tym również, w celu umożliwienia wcześniejszej spłaty środków z dokumentów z odroczonym terminem płatności (tzw. skonto).
36.7. Przysługują Państwu prawo do: wniesienia skargi do organu nadzorczego, sprzeciwu, dostępu do danych, ich sprostowania, przeniesienia, usunięcia a także ograniczenia przetwarzania.

36.8. Administrator Danych Osobowych: Omida VLS Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, Aleja Grunwaldzka 472C, 80-309 Gdańsk
36.9. Inspektor Ochrony Danych: Tomasz Manowski, iodo@omida.pl

37. Integralną częścią niniejszej umowy są Ogólne Warunki Przewozu Omida VLS Sp. z o.o. dostępne na stronie internetowej https://omida.pl/dokumenty/ oraz załączone do zlecenia. Zleceniobiorca niniejszym potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje te warunki.

38. Zlecenie może być przyjęte jedynie bez zastrzeżeń. Brak odmowy ze strony Zleceniobiorcy przesłanej w ciągu 30 minut od przesłania mu faxem lub pocztą elektroniczną zlecenia transportowego jest równoznaczne z przyjęciem takiego zlecenia do realizacji na warunkach w nim określonych. Odmowa, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być przesłana faxem lub pocztą elektroniczną na numer/adres wskazany w zleceniu.

39. Ewentualne ustalenie nieważności z mocy prawa poszczególnych klauzul umowy nie powoduje nieważności umowy w całości, której treść wiąże w pozostałym zakresie niedotkniętym nieważnością.

40. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów mogących wyniknąć z zawarcia lub wykonania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy z uwagi na siedzibę Zleceniodawcy.

.....
(PODPIS ZLECENIOBIORCY)
Oświadczam, iż akceptuję ogólne warunki zlecenia